

DATOS GENERALES DEL INFORME						
N° informe	Fecha del informe				Período	
#jREF!	09 de junio de 2023				Desde	07/05/2022
DATOS DE LA/S PERSONA/S FUNCIONARIA/S QUE RINDE/N EL INFORME						
Nombre	Primer apellido		Segundo apellido			
Ana Lizeth	Híne		Gómez			
Puesto			Unidad ejecut			
Directora			INISEFOR			
Nombre	Primer apellido		Segundo apellido			
0	0		0			
Puesto			Unidad ejecut			
0			0			
DETALLE DE LAS ACTIVIDADES						
Marque con X si durante su período de gestión participó de la aplicación de los subprocesos mencionados.					SEVRI	ASMCG
Sistema Específico de Valoración de Riesgo Institucional (SEVRI)						
Formulación				Seguimien		
Actividades de respuesta al riesgo (ARR)	Año de aplicación	Plazo	Responsable	Estado		
				Implementada	En proceso	Sin iniciar
NO TENEMOS ESTE PROCESO EN ESTE MOMENTO						
Autoevaluación del Sistema de Mejoramiento Continuo de la Gestión (ASMCG)						
Formulación				Seguimien		
Actividades de mejora (AM)	Año de aplicación	Plazo	Responsable	Estado		
				Implementada	En proceso	Sin iniciar

Nota aclaratoria para completar este formulario:

- Si la persona funcionaria sujeta a rendir este informe NO participó durante su gestión en un subproceso de SEVRI o de Autoevaluación coordinado por Apeuna, se informe y de las personas que rinden el informe. Además, debe marcar con una X la casilla "ninguno". Y deja en blanco el resto del formulario.
- Si la persona funcionaria sujeta a rendir este informe SÍ participó durante su gestión en alguno de los dos subprocesos (SEVRI o Autoevaluación), completa este formulario que ya dispone en la plantilla de seguimiento que posee su unidad ejecutora y que digitaron en Google Drive en el momento oportuno. Para ello descarga la plantilla que ya posee y le incluye las columnas de SEGUIMIENTO de este formulario y completa la información del ESTADO en las columnas respectivas.
- Si por alguna razón la persona funcionaria sujeta a rendir este informe no cuenta con esas plantillas debe coordinar directamente con Apeuna lo siguiente:
 - Se le informe si efectivamente no le han aplicado ningún subproceso de SEVRI o Autoevaluación, en cuyo caso realiza lo indicado en el punto 1 anterior.
 - Recupera la matriz con la actividad, plazo y responsable, incluye las columnas de "seguimiento" y la completa con la colaboración del personal de apoyo de su unidad.